



## **REGLAMENT SOBRE L'ÚS DE LES INSTAL·LACIONS DE L'ASSOCIACIÓ ARTESANTS**

### **ÍNDEX**

#### **Capítol primer. Disposicions Generals**

Article 1. Objecte

Article 2. Condicions d'accés

Article 3. Condicions d'ús

Article 4. Horaris d'obertura

Article 5. Preus

Article 6. Inscripcions en activitats

Article 7. Disposició de sales

#### **Capítol segon. Aules i Sales d'activitats**

Article 8. Condicions d'accés i ús

Article 9. Condicions específiques per a infants

Article 10. Indumentària

Article 11. Vestuari

#### **Capítol tercer. Disposició final**

\*\*\*\*\*

#### **Capítol primer. Disposicions Generals**

##### **Article 1. Objecte**

Aquest Reglament regula les condicions d'accés i d'ús de les diverses zones de l'Associació Artesants Centre Artístic, tant d'ús de les sales com de participació en les activitats.

##### **Article 2. Condicions d'accés**

L'accés a les instal·lacions pressuposa l'acceptació de la normativa vigent. Per accedir a les instal·lacions del Centre cal respectar la normativa i haver pagat la quota d'associat corresponent i/o la disposició de la sala.

Es pot impedir l'accés o la permanència a les instal·lacions a persones amb signes evidents d'embriaguesa, manca d'higiene personal, malalties contagioses o infeccioses o que puguin posar en perill la resta dels usuaris o la instal·lació, així com per qualsevol altre motiu que el personal responsable de la instal·lació cregui convenient.

El Centre es reserva el dret de limitar l'entrada d'usuaris en cas de saturació.

No es permet l'entrada d'animals a les sales, excepte en els casos prèviament acordats amb el Centre.

No podrà accedir a les sales les persones que mantinguin un deute amb Artesants.

### **Article 3. Condicions d'ús**

Els usuaris/associats han de respectar els horaris, el material i els equipaments, i també les instruccions o la informació que hi pugui haver en forma de rètol, així com les indicacions de qualsevol dels treballadors de tota la instal·lació. El personal del Centre està facultat per impedir qualsevol conducta que representi un risc per als usuaris/associats o per a la instal·lació.

El Centre no es fa responsable de l'actitud dels altres usuaris/associats, ni dels danys o desperfectes que puguin ocasionar a terceres persones o als seus béns. Tampoc no es fa responsable de cap accident derivat d'una activitat física, d'un ús inadequat de les instal·lacions o de la realització d'activitats no adequades per a l'estat físic de l'usuari. El Centre no es fa responsable, en cap cas, de cap objecte oblidat, perdut o robat.

Cap usuari/associat no hi pot efectuar actes comercials ni promoure-hi actes publicitaris sense l'autorització pertinent. Tampoc no es permet l'ús de les instal·lacions per part dels usuaris/associats amb la finalitat d'obtenir rendiments econòmics, llevat en cas que hi hagi una autorització expressa.

Les entitats o persones organitzadores de qualsevol activitat es responsabilitzen de tot el que pugui succeir abans, durant i després de la seva realització referent a l'activitat i les persones involucrades.

No està permès menjar ni beure res que no sigui aigua i begudes isotòniques a les sales i aules. No es poden abandonar deixalles. Cal fer servir les papereres. No es permet fumar a cap zona del centre. No es permet córrer per passadissos i escales.

El volum acústic de la sala no ha d'interferir a les altres sales, ni passadissos. No està permès el soroll en excés, ni la música molt alta així com els crits i l'exaltació. No està permès l'ús d'instruments en directe ni l'ús d'amplificadors i equips de sons externs al centre, exceptuant alguns casos concretats i pactats prèviament amb el centre.

Artesants no permet actituds ni comentaris discriminatoris de cap tipus, podent ser denunciades, en cas límit, davant la justícia.

S'aconsella no fer cap activitat física en dejú.

### **Article 4. Horaris d'obertura**

Els horaris del Centre i de les seves activitats estan publicats en les zones d'informació habilitades i estan sotmesos a possibles canvis que decideixi la Direcció.

### **Article 5. Preus**

Les tarifes de preus i quotes d'inscripció seran les establertes a l'ordenació de preus del Centre Artesants.

### **Article 6. Inscripcions en activitats**

Les inscripcions es fan per escrit i exclusivament per via presencial. No s'accepta cap inscripció sense la presentació de la documentació obligatòria que es demana.

Les baixes, els canvis i cancel·lacions s'han de comunicar per escrit, per whatsapp o per correu electrònic (info@artesants.com), no telefònicament ni en persona, **abans de la última setmana de**

**mes en curs.** En cas contrari, es factura la totalitat de la quota següent i no s'accepten devolucions de rebuts domiciliats.

El pagament de les quotes s'haurà de fer mitjançant domiciliació bancària i sempre pel període avançat. Es cobrarà en els 7 primers dies del mes o del trimestre en curs. En cas de rebuts tornats, s'aplicarà un recàrrec de 5 € per les despeses bancàries i de tramitació. Transcorreguts 15 dies des de l'impagament o la devolució de l'import endeutat, es donarà trasllat al nostre departament de cobraments, qui procedirà a fer-li la reclamació prèvia a la via judicial, i posterior presentació de les corresponents accions judicials, incrementant l'import amb els respectius interessos, despeses de cobrament i costos judicials.

La no assistència no eximeix del pagament de les quotes mensuals.

Les activitats que es realitzen a l'Associació es mantindran sempre i quan hi hagi un mínim d'associats exigits per grup.

Tot i no haver matrícula, s'haurà d'abonar mig mes de fiança a l'inici de la inscripció, el qual es retornarà si es compleix sense irregularitats la normativa de baixa.

### **Article 7. Disposició de sales**

Preguntar per una hora i dir que si hi ha disponibilitat, no implica que estigui reservada. Cal confirmar que es vol la sala i posteriorment fer el pagament.

Les reserves han de tenir petició i confirmació per escrit (whatsapp o mail). Aquesta confirmació només es vàlida durant 24h. No valdran les reserves que s'efectuïn únicament per telèfon o en persona si no en queden constància.

La reserva **no es fa efectiva** fins que no es paga, dintre de les 24h de confirmació.  
- en reserves regulars, cal abonar dues setmanes del primer mes, la resta del mes s'abonarà el primer dia que s'iniciï la disposició de la sala.

-en reserves puntuals, cal abonar el 100% de la disposició reservada

Al realitzar un pagament per transferència cal posar el nom de qui lloga i també dia i hora de la reserva. Al realitzar un pagament per transferència cal enviar un comprovant (ja sigui una fotografia amb el mòbil o per mail).

Els pagaments mensuals s'han de realitzar **abans del dia 7 de cada mes**. Passat aquest dia no es mantindrà la reserva guardada.

Les cancel·lacions de reserves puntuals s'han de realitzar abans de 48h. Si es fa posteriorment, s'haurà d'abonar el 100% del lloguer. Es podrà recuperar en una reserva express. Dita reserva es podrà modificar per Artesants fins a 24h abans, passat aquest termini la reserva express està assegurada. No es retornarà els diners.

Les cancel·lacions d'una disposició regular s'han de realitzar abans del dia 30 del mes en curs. En cas de no avisar amb el termini concretat, s'haurà d'abonar l'equivalent mig mes.

Les cancel·lacions s'han de realitzar de manera escrita (per mail o whatsapp), no valdran les cancel·lacions per telèfon o de viva veu si no en queda constància.

Artesants té el dret de disposar la sala si no s'ha realitzat la reserva correctament.

## **Capítol segon. Aules i Sales d'activitats**

### **Article 8. Condicions d'accés i ús**

Només podran romandre a l'interior de les sales o de les aules els usuaris/associats que estiguin al corrent de pagament. Per poder accedir a les activitats que es realitzen, cal passar abans per recepció per acreditar que s'està associat.

A les sales amb parquet no està permès l'ús de talc al terra ni al calçat. A les sales amb linòleum no està permès l'ús de resina ni al terra ni al calçat.

Les activitats estan limitades segons la disponibilitat d'espai i de material.

Cal tornar el material al seu lloc després d'haver-lo utilitzat.

Les classes que pertanyen a l'Associació Artesants, en cas d'absència d'un professor o monitor només es recuperaran les classes crupals on el professor s'absenti i sempre que no es faci preu proporcional o hagi un substitut. La resta de classes on l'associació només col·labora, depenen de la normativa del organitzador.

S'han de seguir les indicacions del personal tècnic.

### **Article 9. Condicions específiques per a infants**

Es prega que l'espera fins l'hora d'entrar o recollir els fills dels associats que estiguin fent una activitat es faci fora del Centre o, si s'escau, en les zones habilitades del Centre. Deixar sempre el passadís lliure.

Cal portar i recollir els infants puntualment.

Els infants menors de 7 anys s'han de canviar al vestidor corresponent i acompanyats d'un adult.

### **Article 10. Indumentària**

És obligatori portar roba i calçat adequats per poder accedir a les activitats.

En el cas d'activitats de fintes o ball, no es permet entrar-hi amb roba i calçat de carrer. És obligatori l'ús un calçat exclusiu diferent del de carrer per fer l'activitat.

### **Article 11. Vestuaris**

No està permès deixar les bosses i la roba al vestuari. Es poden desar als espais habilitats a les sales.

Per tal de no col·lapsar el vestuari, es prega xerrar fora, per exemple a la saleta d'espera.

## **Capítol tercer. Disposició final**

Aquest Reglament entra en vigor el mateix dia de la seva publicació (Darrera actualització setembre 2019).

Les activitats impartides a l'Associació Artesants recolzen les polítiques culturals i de lleure de la Generalitat de Catalunya i estan destinades a un ensenyament que fomenti la formació i l'educació en els valors de la coeducació, els drets humans, la cohesió social i la igualtat entre homes i dones.